Modèle de courrier de demande de CDIsation

à adapter en remplaçant les passages surlignés

*courrier à envoyer par mail à l’adresse fonctionnelle de son établissement (ce.00...@ac-amiens.fr),* [*ce.recteur@ac-amiens.fr*](mailto:ce.recteur@ac-paris.fr)*,* [*ce.sg@ac-amiens.fr*](mailto:ce.sg@ac-paris.fr)*,* [*ce.drh@ac-amiens.fr*](mailto:ce.drh@ac-paris.fr) *et copie à somme[@sudeducation.org](mailto:contact@sudeducation75.org)*

|  |
| --- |
| Nom, Prénom  adresse personnelle  Assistant·e d’éducation  au collège / lycée  nom  adresse, code postal  À  Madame / Monsieur  la principale / le principaldu collège nom  la proviseure / le proviseur du lycée nom  Monsieur le Recteur de l’académie d’Amiens  Madame la Secrétaire générale de l’académie d’Amiens  Monsieur le DRH de l’académie d’Amiens  copie à SUD éducation Somme  Amiens, le date  Objet : demande de renouvellement de mon contrat en CDI  Mesdames, Messieurs,  Je suis assistant·e d’éducation depuis le date de la signature du premier contrat AED. J’ai été en contrat :  - 2016-2017  - 2017-2018  - 2018-2019  - 2019-2020  - 2020-2021  - 2021-2022  (lister les 6 CDD comme dans l’exemple : *du 1er septembre 2016 au 31 août 2017, AED au collège bidule, pour une quotité de ..%*)  Au 31 août 2022, je cumulerai une ancienneté de 6 années dans la fonction.  N’ayant pas reçu, au 31 mai 2022 -date à laquelle le délai de prévenance pour m’informer du renouvellement ou non de mon contrat a échu- de proposition de renouvellement de votre part, je me permet de vous adresser une demande de renouvellement de mon contrat en CDI au titre de l’article L916-1 du code de l’éducation.  Dans l’attente d’une réponse de votre part, veuillez agréer mesdames, messieurs, mes salutations distinguées.  Nom, prénom, signature |